



dodeka

Privacybeleid

Laatst gewijzigd januari 2023

Delftse Studenten Atletiek Vereniging Dodeka

Sportring 12, 2616 LK Delft

dsavdodeka.nl

bestuur@dsavdodeka.nl

Inhoudsopgave

Introductie	3
Belangrijke informatie over document	3
Privacy statement	3
Verzamelen van persoonsgegevens	4
Waarom/waarvoor gegevens nodig zijn	4
Gegevens nodig voor lidmaatschap	5
Overige gegevens die verzameld kunnen worden	6
Trainingen	6
Wedstrijden	7
Clubrecords	7
Activiteiten	7
Reizen	8
Kleding	9
Beeldmateriaal	9
Gegevensopslag en toegang	10
Toegang voor bevoegden	11
Bestuursleden	11
Commissieleden	11
Rechten, vragen, klachten of een datalek	11
Vergeetrecht en verwijderingsverzoeken	11
Vragen, klachten, datalek	12
Wijzigingen	12

Introductie

D.S.A.V. Dodeka is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens van haar leden zoals weergegeven in het privacybeleid. De vereniging slaat persoonsgegevens op van alle soorten leden van D.S.A.V. Dodeka. Gewone leden moeten zich inschrijven en leveren gelijk de persoonsgegevens aan. In het privacybeleid kan gevonden worden welke gegevens worden bewaard, met welk doel deze bewaard worden en hoe deze verkregen worden. Verder kan het lid hierin haar rechten vinden.

Contactgegevens:

Delftse Studenten Atletiek Vereniging Dodeka

Sportring 12, 2616 LK Delft

www.dsavdodeka.nl

bestuur@dsavdodeka.nl

Belangrijke informatie over dit document

- D.S.A.V. Dodeka is de ondervereniging van AV'40. Dit betekent dat naast dit privacybeleid ook de privacyverklaring van AV'40 van kracht is. Deze privacyverklaring is te vinden op <https://www.av40.nl/?page=Privacyverklaring>.
- Data betekent alle opgeslagen informatie over een specifieke persoon.
- Wanneer er in dit document het woord lid wordt gebruikt, vallen hier alle soorten leden onder.

Privacy statement

D.S.A.V. Dodeka gaat met goede intenties met hun leden en met hun gegevens om, ze neemt privacy zeer serieus. Deze vereniging wordt echter gerund door vrijwilligers en is non-profit, wat betekent dat de meest professionele bescherming van persoonsgegevens niet kan worden gegarandeerd.

Verzamelen van persoonsgegevens

De vereniging verwerkt persoonsgegevens van leden van de vereniging. De persoonsgegevens worden verkregen bij inschrijving voor de vereniging. Bij het inschrijven voor de vereniging word je gevraagd of je akkoord gaat met dit privacybeleid. Indien je niet akkoord bent met het privacybeleid, kan je geen lid zijn.

Waarom/waarvoor gegevens nodig zijn

D.S.A.V. Dodeka gebruikt data van alle leden en oud-leden. Ze doet dit om de volgende redenen:

- Reglement van de nationale atletiekbond;
- Reglement van AV'40;
- Het contact vanuit D.S.A.V. Dodeka naar de leden;
- Het organiseren van wedstrijden en activiteiten vanuit D.S.A.V. Dodeka;
- Promotiedoeleinden (indien geen bezwaar).

Onder de kopjes 'Gegevens nodig voor lidmaatschap' en 'Overige gegevens die verzameld kunnen worden' wordt verder toegelicht welke gegevens om welke reden verzameld zijn.

Gegevens nodig voor lidmaatschap

Hieronder staan de gegevens die nodig zijn voor het lidmaatschap bij D.S.A.V. Dodeka en die bij inschrijving worden verzameld:

- Algemene persoonsgegevens;
- Contactgegevens;
- Studiegegevens;
- Lidmaatschapsgegevens;

Hieronder staat een overzicht van de persoonsgegevens die verwerkt worden en de reden waarom deze worden verwerkt.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
Algemene persoonsgegevens* Naam <ul style="list-style-type: none"> • Achternaam • Voornaam • Initialen Overig <ul style="list-style-type: none"> • Geslacht • Geboortedatum 	<ul style="list-style-type: none"> • Om lid te zijn van de vereniging heeft zij basisgegevens nodig. • Algemene persoonsgegevens worden gebruikt voor schriftelijke correspondentie. • De geboortedatum wordt gebruikt voor het nastreven van het alcoholbeleid en voor verjaardagen. 	Lidmaatschap + 1 maand
Contactgegevens* <ul style="list-style-type: none"> • Telefoonnummer • E-mailadres 	<ul style="list-style-type: none"> • De vereniging gebruikt de contactgegevens van een lid voor correspondentie. 	Lidmaatschap + 1 maand
Studiegegevens <ul style="list-style-type: none"> • Bewijs van inschrijving 	<ul style="list-style-type: none"> • De vereniging gebruikt de studiegegevens van een lid, zodat het lid in aanmerking komt voor het studentenlidmaatschap. 	1 maand na ieder collegejaar
Lidmaatschapsgegevens <ul style="list-style-type: none"> • Startdatum lidmaatschap* • Wedstrijd/gast/recreant lidmaatschap 	<ul style="list-style-type: none"> • De vereniging gebruikt de startdatum van het lidmaatschap van een lid voor het controleren van clubrecords. • De vereniging gebruikt het soort lidmaatschap van een lid voor de deelname aan wedstrijden. 	Lidmaatschap + 1 maand

*Na het beëindigen van het lidmaatschap kunnen gegevens worden bewaard in het alumni/oud leden register, wanneer een lid hiervoor toestemming heeft gegeven.

Rekeningnummers van leden van D.S.A.V. Dodeka worden alleen door AV'40 opgeslagen. De penningmeester van D.S.A.V. Dodeka kan wel bij de transactiegegevens (naam, rekeningnummer, datum, tijd, bedrag, omschrijving) van een lid, wanneer deze een betaling aan de rekening van D.S.A.V. Dodeka doet. Daarnaast worden de declaratieformulieren bewaard waar de benodigde transactiegegevens in staan samen met het e-mailadres en telefoonnummer van degene die het formulier heeft ingevuld. Deze formulieren worden zeven jaar bewaard ten behoeve van de financiële verslaglegging.

Overige gegevens die verzameld kunnen worden

Een aanzienlijk deel van de diensten, aangeboden door de vereniging, wordt verricht door het bestuur zelf of door commissies. Om deze aanvullende diensten te leveren, is de verwerking van extra persoonsgegevens nodig. Aanvullende diensten zijn onderverdeeld in zeven categorieën:

1. Trainingen
2. Wedstrijden
3. Clubrecords
4. Activiteiten
5. Reizen
6. Kleding
7. Beeldmateriaal

Om gebruik te maken van de bovenstaande diensten is toestemming nodig voor de verwerking van een aantal specifieke persoonsgegevens. Door de vereniging mogen extra persoonsgegevens enkel opgevraagd, verwerkt en/of gedeeld worden, mits de gebruiker voldaan heeft aan twee voorwaarden.

- Het lid is akkoord gegaan met het huishoudelijke reglement en het privacybeleid.
- Het lid heeft zich ingeschreven voor een dienst, welke valt onder een van de zeven categorieën.

Trainingen

Voor een door de vereniging georganiseerde training, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<ul style="list-style-type: none">• Aanwezigheid	<ul style="list-style-type: none">• De vereniging gebruikt de aanwezigheid van een lid bij trainingen om het trainingsklassement bij te houden. Ook gebruikt de vereniging de aanwezigheid van een lid bij trainingen om de trainers een beeld te geven van het aantal atleten dat komt trainen.	6 maanden nadat het desbetreffende klassement is afgelopen.

De einduitslag van het trainingsklassement wordt bewaard.

Wedstrijden

Voor een door de vereniging georganiseerde wedstrijd of een deelname van de vereniging aan een wedstrijd, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<ul style="list-style-type: none">• Aanwezigheid	<ul style="list-style-type: none">• De vereniging gebruikt de aanwezigheid van een lid bij wedstrijden om het puntenklassement bij te houden.	6 maanden nadat het desbetreffende puntenklassement is afgelopen.
<ul style="list-style-type: none">• Bewijs van inschrijving	<ul style="list-style-type: none">• De vereniging gebruikt het bewijs van inschrijving van een lid voor de deelname aan wedstrijden waar deze voor nodig is (zoals NSK's).	6 maanden na de wedstrijd.
<ul style="list-style-type: none">• Allergieën/dieetwensen	<ul style="list-style-type: none">• De vereniging gebruikt de allergieën/dieetwensen van een lid, wanneer een lid zich via de vereniging voor het eten na een wedstrijd inschrijft (zoals bij NSK's).	6 maanden na de wedstrijd.
<ul style="list-style-type: none">• NSK medaille prestaties	<ul style="list-style-type: none">• De vereniging stuurt de NSK medaille prestaties van haar leden op naar N.S.A.F. ZeuS voor de ZeuSBokaal	6 maanden na de wedstrijd.

De einduitslag van het puntenklassement wordt bewaard, tenzij iemand bezwaar maakt, dan zullen deze gegevens worden verwijderd.

Clubrecords/5-besten prestatie

Voor het indienen van een clubrecord of een 5-besten prestatie, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
Uitslagen van deelgenomen wedstrijden <ul style="list-style-type: none">• Voor- en achternaam• Prestatie• Datum• Plaats	<ul style="list-style-type: none">• De vereniging gebruikt de uitslagen van deelgenomen wedstrijden van een lid om de clubrecords en 5-besten prestaties te kunnen verwerken.	Zolang het clubrecord of de 5-besten prestatie bestaat en het lid wil dat dit behouden wordt.

Activiteiten

Voor het aanmelden voor een activiteit, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
<ul style="list-style-type: none"> Aanwezigheid 	<ul style="list-style-type: none"> De vereniging gebruikt de aanwezigheid van een lid bij activiteiten om het puntenklassement bij te houden. 	6 maanden nadat het desbetreffende puntenklassement is afgelopen
Gezondheid <ul style="list-style-type: none"> Allergieën/dieetwensen Medicijngebruik Aandoeningen 	<ul style="list-style-type: none"> Allergieën/dieetwensen kunnen verwerkt dan wel gedeeld worden met accommodaties en restauratieve voorzieningen. Medicijngebruik en aandoeningen kunnen verwerkt worden ten behoeve van de veiligheid van de deelnemer. 	3 maanden nadat de organiserende commissie is afgelopen
Algemeen <ul style="list-style-type: none"> Kledingmaten 	<ul style="list-style-type: none"> Kledingmaten kunnen verwerkt worden ten behoeve van passende kledij. 	3 maanden nadat de organiserende commissie is afgelopen
<ul style="list-style-type: none"> Ludieke vragenlijsten 	<ul style="list-style-type: none"> Bij bepaalde activiteiten of voor een nieuwsbrief/jaarboek worden er vragenlijsten uitgestuurd. Deze zijn vrijwillig in te vullen en worden verwerkt voor leuke inzichten over de leden die deze invullen. 	In het algemeen geldt: 3 maanden nadat de organiserende commissie is afgelopen. Jaarboeken en nieuwsbrieven blijven zolang de vereniging bestaat bewaard.

De einduitslag van het puntenklassement blijft bewaard.

Reizen

Voor het aanmelden voor een reis, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
Identificatiegegevens Paspoort/Id <ul style="list-style-type: none"> Kopie van paspoort Documentnummer Nationaliteit Achternaam 	<ul style="list-style-type: none"> Paspoortgegevens kunnen verwerkt dan wel gedeeld worden met vervoersdiensten (Bijvoorbeeld: luchtvaartmaatschappijen, touroperators e.d.) ten behoeve van het organiseren 	3 maanden nadat de commissie is afgelopen

<ul style="list-style-type: none"> ● Voornaam ● Geboortedatum ● Geboorteplaats ● Geslacht ● Lengte ● Datum van afgifte ● Verloopdatum 	<p>van vervoer.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Paspoortgegevens kunnen verwerkt dan wel gedeeld worden met accommodaties ten behoeve van het organiseren van accommodatie. ● Paspoortgegevens kunnen verwerkt dan wel gedeeld worden met intermediairs (bijvoorbeeld: reisbureaus, ticketsites) ten behoeve van het organiseren van vervoer en accommodatie. ● Paspoortgegevens kunnen gedeeld worden met bedrijven ten behoeve van het bezoeken van een locatie (bijvoorbeeld: kantoor, bouwplaats, laboratorium, fabriek). ● Paspoortgegevens kunnen in geval van nood (bijvoorbeeld: letsel, verlies origineel paspoort) gedeeld worden met derden. 	
<p>Verzekering Zorgpas</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Kopie van zorgpas ● Achternaam ● Voornaam ● Geboortedatum ● Verzekeraarsnummer ● Kaartnummer ● Verloopdatum 	<ul style="list-style-type: none"> ● Gezondheidsgegevens kunnen gedeeld worden met derden in geval van nood (bijvoorbeeld: letsel). 	3 maanden nadat de commissie is afgelopen
<p>Gezondheid</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Allergieën ● Medicijngebruik ● Aandoeningen 	<ul style="list-style-type: none"> ● Allergieën kunnen verwerkt dan wel gedeeld worden met accommodaties en restauratieve voorzieningen. ● Medicijngebruik en aandoeningen kunnen verwerkt worden ten behoeve van de veiligheid van de deelnemer. 	3 maanden nadat de commissie is afgelopen
<p>Algemeen</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Kledingmaten 	<ul style="list-style-type: none"> ● Kledingmaten kunnen verwerkt worden ten behoeve van passende kledij. 	3 maanden nadat de commissie is afgelopen

Kleding

Voor het bestellen van kleding, kunnen bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid de onderstaande persoonsgegevens gevraagd en verwerkt worden.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
Algemeen <ul style="list-style-type: none">Kleding bestelling	<ul style="list-style-type: none">Kledingmaten kunnen verwerkt worden ten behoeve van passende kledij.	6 maanden na volledige afgifte en betaling

Beeldmateriaal

Voor het maken van foto's of video's van een lid bij een training, wedstrijd, activiteit of reis van D.S.A.V. Dodeka wordt, bovenop de standaard persoonsgegevens zoals beschreven in het privacybeleid, aan een lid gevraagd om het fotobezwaarformulier van de FOCUS te ondertekenen wanneer het lid bezwaar in wil dienen tegen het gebruik van de foto's van hen. Wanneer een lid dit fotobezwaarformulier niet invult vóór het akkoord gaan met dit privacybeleid zal de vereniging de foto's die zij maakt gebruiken om te delen met haar eigen leden, of mogelijk gebruiken als promotiemateriaal voor de vereniging. In het fotobezwaarformulier van de FOCUS kan een lid aangeven of deze het fijn vindt wanneer er foto's van hen gemaakt worden deze foto's te laten verwijderen of aan te laten passen. Ook kan aangegeven worden dat foto's van hen niet gedeeld mogen worden op de google drive of sociale media.

Deze beelden kunnen worden gedeeld via Google Drive of worden gepubliceerd op de website van D.S.A.V. Dodeka, sociale media (Instagram, Facebook, LinkedIn) of verschijnen op andere media met als gerechtvaardigd belang dat dit dient ter promotie van de vereniging en/of verslaglegging van een wedstrijd of evenement. Wanneer een lid heeft aangegeven dat deze dit niet wilt en dit wel is gebeurd, zal dit zo snel mogelijk gemeld moeten worden aan het bestuur van D.S.A.V. Dodeka en, wanneer het kan, zo snel mogelijk moeten worden teruggedraaid. Ook geldt dat het bestuur, zover deze nog bij machte zijn, een beeld direct van de website/sociale media verwijdert als degene die er herkenbaar op staat van mening is dat het beeld het doel van promotie niet dient.

Persoonsgegevens	Reden	Bewaartermijn
Beeld <ul style="list-style-type: none">Foto'sVideo's	<ul style="list-style-type: none">De vereniging gebruikt het beeldmateriaal van een lid om de vereniging te promoten of om een wedstrijd of evenement vast te leggen.	Bij bezwaar worden foto's en/of video's verwijderd.

Gegevensopslag en toegang

Momenteel worden alle administratieve persoonsgegevens opgeslagen bij AV'40. Graag verwijzen we voor de gegevensopslag en - verwerking naar hun privacyverklaring (<https://www.av40.nl/?page=Privacyverklaring>).

D.S.A.V. Dodeka werkt met de volgende data processors en social media:

Processor/ social media	Reden	Toegang
Google	<ul style="list-style-type: none">• E-mail• Bestuur gerelateerd• Commissie gerelateerd• Calendar• Beeldmateriaal	Bestuur, commissies (alleen in eigen commissiedrive)
Hetzner	<ul style="list-style-type: none">• Mailserver• Webserver• Database	Bestuur, .ComCom
GitHub	Opslag van website	Bestuur, .ComCom
WhatsApp	Contact met leden	Alle actieve leden
LinkedIn	Promotie en contact oud-leden	Bestuur
Facebook	Promotie	Bestuur
Instagram	Promotie	Bestuur, FOCUS, NSK Commissies
TikTok	Promotie	Bestuur, FOCUS

Toegang voor bevoegden

Bestuursleden

Elk bestuurslid van D.S.A.V. Dodeka kan inloggen in het administratiesysteem van AV'40 via de website om vervolgens persoonsgegevens te benaderen die zij nodig heeft voor de dienstverlening. Dit zijn enkel de persoonsgegevens en contactgegevens van personen die in het systeem van AV'40 geregistreerd staan als studenten.

Elk bestuurslid kan bij de specifieke gegevens die verzameld zijn ten aanzien van trainingen, wedstrijden, clubrecords, activiteiten, reizen, kleding en beeldmateriaal.

Commissieleden

Elk commissielid van een bepaalde commissie kan bij de specifieke gegevens die verzameld zijn ten aanzien van de doelen van de commissie. Deze specifieke gegevens kunnen

verzameld zijn ten aanzien van activiteiten, reizen, kleding (en in het geval van de FOCUS, beeldmateriaal). Nadat de commissie afgerond is - in vele gevallen is dit na een jaar - wordt het commissielid de toegang tot de gedeelde commissiedrive - en daarmee de specifieke gegevens - onttrokken. Hierna kan het commissielid alleen nog bij de documenten die het lid samen met de commissie heeft gemaakt. Hierin staan geen persoonsgegevens van andere leden.

.ComCom

De leden van de .ComCom (websitecommissie) beheren de gegevens die worden opgeslagen ten behoeve van de website. Zij zullen hier zo zorgvuldig mogelijk mee omgaan. Mocht je hier vragen over hebben, dan kun je deze aan de commissie of het bestuur stellen.

Rechten, vragen, klachten of een datalek

Als lid heb je het recht om:

- Informatie op te vragen over de persoonsgegevens die we over je bewaren;
- Je persoonsgegevens te laten aanvullen, corrigeren of verwijderen;
- Een elektronische kopie van je persoonsgegevens te verzoeken;
- Bezwaar te maken tegen de verwerking van je persoonsgegevens op basis van een gerechtvaardigd belang;
- Je persoonsgegevens te beperken;
- Bezwaar te maken tegen direct marketing;

Vergeetrecht en verwijderingsverzoeken

Volgens de wet kan iedereen verzoeken om vergeten te worden. Volgens de Nederlandse privacywet zal D.S.A.V. Dodeka binnen 4 weken al je persoonsgegevens moeten verwijderen wanneer je je beroept op het vergeetrecht. Dit betekent echter ook dat je lidmaatschap per direct stopt en dat je niet meer zal worden uitgenodigd voor lustrums en andere oud-leden activiteiten georganiseerd door D.S.A.V. Dodeka.

Vragen, klachten, datalek

Neem contact op met bestuur@dsavdodeka.nl:

- Als je vragen hebt over de inhoud van deze verklaring of over andere zaken die D.S.A.V. Dodeka betreffen.
- Als je wilt dat beeldmateriaal waar jij herkenbaar op staat van een van de sociale media wordt verwijderd.
- Als je vragen hebt over de inhoud van deze verklaring of over andere zaken die AV'40 betreffen.
- Als je als verenigingslid een verzoek wil indienen tot inzage, correctie of verwijdering van persoonsgegevens.
- Als je constateert dat regels uit deze verklaring geschonden worden, wat mogelijk kan leiden tot een datalek. Wij hebben namelijk de plicht om risicovolle datalekken tijdig te melden bij de Autoriteit Persoonsgegevens en bij de persoon om wiens

persoonsgegevens het datalek gaat. Overigens heeft iedereen het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Wijzigingen

Deze privacyverklaring kan zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd. Na een wijziging zal ieder lid per mail op de hoogte gesteld worden.